

**ข้อกำหนดการจ้าง**  
**โครงการปรับปรุงสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์**

.....

เพื่อให้การดำเนินการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดจ้างปรับปรุงสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จากเงินกองทุนสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จึงเห็นสมควรกำหนดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 ดังนี้

**1. คุณสมบัติผู้เสนอราคา**

1.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็น บริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ซึ่งได้จดทะเบียนในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

1.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

1.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

1.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

1.5 ผู้เสนอราคา ต้องเป็นผู้ที่เคยมีประสบการณ์และผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประมูลจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ วงเงินในสัญญาไม่น้อยกว่า 4,500,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวกัน ในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเชื่อถือ โดยมีหนังสือรับรองผลงานจากเจ้าของโครงการมาแสดง

1.6 ผู้เสนอราคาจะต้องมาดูสถานที่และรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการ สถานที่ ตามกำหนดเวลาที่นัดหมาย มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิในการเข้าร่วมการประกวดราคาในครั้งนี้

1.7 ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

**2. หลักฐานการเสนอราคา**

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น 2 ส่วน คือ

2.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาพร้อมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1)

(3) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

## 2.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(2) สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้างหรือสำเนาคู่ฉบับสัญญาจ้าง พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) บัญชีแสดงรายการก่อสร้าง/ใบแจ้งปริมาณงาน (BOQ) ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์

## 3. เกณฑ์การพิจารณาเพิ่มเติม

3.1 ผู้เสนอราคาต้องแสดงความพร้อมที่มหาวิทยาลัยจะมีความเชื่อมั่นว่าผู้เสนอราคาจะสามารถเริ่มทำงานได้ทันที และสามารถส่งมอบผลงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ให้แก่มหาวิทยาลัยได้ภายในเวลาที่กำหนด โดยเสนอข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญที่เป็นเอกสารมายื่น ณ วันยื่นซองข้อเสนอ พร้อมเอกสารที่กำหนดให้ เพื่อประกอบการพิจารณาของมหาวิทยาลัย ตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

**3.1.1 เกณฑ์พิจารณาความพร้อมในการดำเนินงาน** ผู้ประกอบการที่ประสงค์จะเสนองานและราคางานจ้างต่อมหาวิทยาลัยจะต้องผ่านการพิจารณาความพร้อมที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมีผลงานที่แสดงให้เห็นประจักษ์ได้ ดังนี้

3.1.1.1 **ความพร้อมด้านผลงานที่ผ่านมาและปัจจุบัน** ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นแสดงรายการผลงานที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลา 5 ปี และจะต้องแสดงรายการงานที่ยังดำเนินการอยู่ในปัจจุบันด้วย ทั้งนี้ ต้องเพิ่มผลงานตามมาตราฐานงานตามข้อ 1.5 พร้อมหนังสือรับรองของคู่สัญญา (ผู้ว่าจ้าง) รับรองความครบถ้วน และความถูกต้องของผลงานตามเงื่อนไขและส่งมอบงานแล้วเสร็จภายในเวลาการจ้าง

3.1.1.2 **ความพร้อมด้านการเงิน** ผู้เสนอราคาต้องแสดงหลักฐาน ทุนจดทะเบียน ไม่นต่ำกว่า 2,000,000.00 บาท (สองล้านบาทถ้วน) พร้อมข้อมูลและหลักฐานที่เชื่อถือได้ว่า ผู้เสนอราคามีความมั่นคงด้านการเงินเพียงพอที่จะไม่เป็นอุปสรรคด้านการลงทุนตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง หรือมีหนังสือของธนาคารหรือสถาบันการเงินที่เชื่อถือได้แสดงความพร้อมที่จะสนับสนุนการเงินแก่ผู้เสนอราคาเพื่อดำเนินการได้จนแล้วเสร็จตามสัญญาจ้าง หลักฐานเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาขั้นต่ำ เช่น

- สำเนาบัญชีเงินฝากของธนาคารระบุผู้เสนอราคาเป็นผู้มีสิทธิในการเบิกจ่าย
- หนังสือรับรองของธนาคารหรือสถาบันการเงินที่แสดงการสนับสนุนด้านการเงินแก่ผู้เสนอราคา วงเงินไม่น้อยกว่า 2,000,000.00 บาท (สองล้านบาทถ้วน)

**3.1.2 เกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาให้คะแนน** คณะกรรมการจะพิจารณาความพร้อมในการดำเนินงานของผู้เสนอราคาจากเอกสารที่ยื่นต่อมหาวิทยาลัยภายในเวลาที่กำหนดเท่านั้น โดยมีเกณฑ์การพิจารณา **ความพร้อมด้านเทคนิคและวิธีการก่อสร้าง** ทั้งสิ้น 100 คะแนน ผู้ที่ผ่านคุณสมบัติจะคิดคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป โดยมีรายละเอียดของคะแนน ดังนี้

- แผนการทำงาน (35 คะแนน)
- แผนการจัดการวัสดุ (15 คะแนน)
- แผนการจัดการกำลังคน (15 คะแนน)
- แผนการจัดการปัญหาและอุปสรรค (20 คะแนน)
- แผนวิธีการทำงานและการตรวจสอบคุณภาพให้งานมีคุณภาพและเป็นไปตามรูปแบบ (15 คะแนน)

ผู้เสนอราคาต้องแสดง “แผนการทำงาน แผนการจัดการวัสดุ แผนการจัดการกำลังคน และการจัดการปัญหาและอุปสรรค” โดยมีรายละเอียดของการทำงานที่สมบูรณ์ของงานแต่ละด้าน ดังนี้

- งานสถาปัตยกรรมและสถาปัตยกรรมภายใน
- งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร
- งานระบบปรับอากาศ
- งานเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว
- งานจัดการด้านความปลอดภัยในระหว่างการก่อสร้าง

ทั้งนี้ แผนการทำงานทุกด้านต้องมีความสัมพันธ์กันอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบครอบคลุมพื้นที่การทำงาน โดยมีผลงานรวมแล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในระยะเวลา 150 วัน ตามเวลาสัญญาจ้าง ทั้งนี้ ให้ผู้เสนอราคาแสดงแผนงานด้วยลักษณะ Gantt chart หรือ Microsoft Project หรือวิธีการที่เทียบเท่า

4. **เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย** มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญต่อความพร้อมด้านการทำสัญญาจ้างของผู้เสนอราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาต้องลงนามสัญญาจ้างกับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยภายใน 5 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ถัดไปจากวันที่ได้รับแจ้ง หากผู้เสนอราคาผู้ทรงสิทธิไม่สามารถเข้าทำสัญญาได้ด้วยเหตุใดก็ตาม มหาวิทยาลัยจะสงวนสิทธิที่จะดำเนินการให้ผู้เสนอราคาผู้ที่ทรงสิทธินั้น เป็นผู้ละทิ้งงาน และดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการโดยเข้มงวด ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการทำสัญญาจ้างกับผู้รับจ้างในกรณีที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรงบประมาณจากทางราชการแล้วเท่านั้น

#### 5. หลักการประกันซอง

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันซองพร้อมกับการยื่นซองเอกสารทางด้านเทคนิค จำนวนเงิน 422,144.13 บาท (สี่แสนสองหมื่นสองพันหนึ่งร้อยสี่สิบสี่บาทสิบสามสตางค์)

หลักประกันซองจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอจนครบคลุมไปจนถึงวันสุดท้ายการยื่นราคา 120 วัน โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

##### 5.1 เงินสด

5.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองเอกสารทางด้านเทคนิค หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

หลักประกันซองตามข้อนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันซอง ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## 6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินด้วย **ราคารวม** (ราคารวม/ต่อรายการ/ต่อหน่วย) ของข้อเสนองานปรับปรุงสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

6.2 หากผู้เสนอราคามีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือยื่นหลักฐาน การเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน คณะกรรมการจัดจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารข้อกำหนดการจ้างในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

6.3 มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยเป็นที่เด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการจัดจ้าง และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

6.4 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการฯ หรือมหาวิทยาลัยจะให้ผู้เสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

6.5 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม มหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว และมหาวิทยาลัยจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่จ้าง

## 7. ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาจะต้องปฏิบัติดังนี้

7.1 ผู้เสนอราคาจะต้องลงนามในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

7.2 ราคาสูงของการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้จะต้องเริ่มต้นที่ 8,442,882.66 บาท (แปดล้านสี่แสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยแปดสิบสองบาทหกสิบหกสตางค์)

7.3 ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

7.4 ราคาที่เสนอในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

7.5 ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคาและเมื่อการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด

7.6 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยืนยันราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

7.7 ผู้เสนอราคาที่เข้าร่วมประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

## 8. การทำสัญญาจ้าง

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ทรงสิทธิ์เข้าทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา กับมหาวิทยาลัยภายใน 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างได้ ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

### 8.1 เงินสด

8.2 เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยโดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางราชการ

8.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

8.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัทเงินลงทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

### 8.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

ผู้ทรงสิทธิ์เข้าทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย ต้องจำแนกราคาเหมารวมตามข้อเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกจากมหาวิทยาลัย ให้เป็นราคาค่าจ้างงานปรับปรุงสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชนตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยราคาค่าจ้างงานปรับปรุงฯ ต้องไม่เกินงบประมาณที่แต่ละรายการได้รับราคาและบัญชีราคาต่อหน่วยจะใช้เป็นหลักฐานสำคัญประกอบสัญญาจ้างต่อไป

## 9. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน (สำหรับสัญญาที่เป็นราคาคาเหมารวม)

ผู้รับจ้างจะต้องทำางวดงานและงวดเงินของงานปรับปรุง มหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น 4 งวด ระยะเวลารวม 150 วัน ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 15 ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้ร้อยละ 15 ของงานปรับปรุง ภายในประมาณ 30 วัน หลังจากเริ่มสัญญา

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 35 ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้ร้อยละ 50 ของงานปรับปรุง ภายในประมาณ 60 วัน หลังจากเริ่มสัญญา

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 30 ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้ร้อยละ 80 ของงานปรับปรุง ภายในประมาณ 120 วัน หลังจากเริ่มสัญญา

งวดที่ 4 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 20 ของค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้ร้อยละ 100 ของงานปรับปรุง ภายในประมาณ 150 วัน หลังจากเริ่มสัญญา

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนงวดงานและงวดเงินให้เหมาะสมตามมูลค่างาน ตามความจำเป็นและความเหมาะสมในขั้นตอนการทำสัญญา

อัตราค่าปรับ ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างจะต้องกำหนดในอัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

#### 10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้าง จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### 11. สถานที่ก่อสร้าง

สถานที่ที่จะก่อสร้างอยู่ ณ สถานที่ปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### 12. แบบรูปรายการหรือคุณลักษณะ

ให้เป็นไปตามรูปแบบและรายละเอียดงานปรับปรุง สถานที่ปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### 13. วงเงินในการจัดจ้าง

งบประมาณในการดำเนินการทั้งสิ้นไม่เกิน 8,442,882.67 บาท (แปดล้านสี่แสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยแปดสิบสองบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

ราคากลางในการประกวดราคาครั้งนี้ 8,442,882.67 บาท (แปดล้านสี่แสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยแปดสิบสองบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)

#### 14. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง

การปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคา (สูตรค่า K)

$$K = 0.25 + 0.15 \text{ It/Io} + 0.10 \text{ Ct/Co} + 0.40 \text{ Mt/Mo} + 0.10 \text{ St/So}$$

จะนำมาใช้ในกรณีที่ค่างานก่อสร้างตามประกาศนี้ลดลงหรือเพิ่มขึ้นจากค่างานเดิมตามสัญญา เมื่อดัชนีราคาซึ่งจัดทำขึ้นโดยกระทรวงพาณิชย์ มีการเปลี่ยนแปลงสูงขึ้นหรือลดลงจากเดิม ณ วันยื่นซองเสนองาน โดย

14.1 การขอเพิ่มค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคาดังระบุข้างต้น ให้ผู้รับจ้างทำหนังสือเรียกร้องกับผู้ว่าจ้างภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดสุดท้าย หากพ้นกำหนดนี้ไปแล้ว ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์ที่จะเรียกร้องเงินเพิ่มค่างานก่อสร้างจากผู้ว่าจ้างได้อีกต่อไป และกรณีที่ผู้ว่าจ้างจะต้องเรียกคืนจากผู้รับจ้างที่เป็นคู่สัญญา ผู้รับจ้างต้องรีบมาติดต่อและยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่างานของงวดงานต่อไป หรือหักเงินจากหลักประกันสัญญาแล้วแต่กรณี โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ทราบ

14.2 การพิจารณาคำนวนเงินลดลงหรือเพิ่มขึ้น และการจ่ายเงินเพิ่มหรือเรียกเงินคืนจากผู้รับจ้างตามสูตรการปรับราคานี้ ต้องได้รับการตรวจสอบและเห็นชอบจากสำนักงบประมาณและให้ถือว่าการพิจารณาวินิจฉัยของสำนักงบประมาณเป็นที่สิ้นสุด

สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยได้ขยายออกไป โดยจะใช้สูตรของทางราชการที่ได้ระบุข้างต้น

15. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ได้มาจากเงินกองทุนสถานปฏิบัติการเภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน**

ลงชื่อ .....ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ เภสัชกร สถิตพงศ์ ธนวิริยะกุล)

ลงชื่อ ..... กรรมการ (สถาปนิก)  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เสก สวัสดิ์)

ลงชื่อ .....กรรมการ (วิศวกรเครื่องกล)  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เสถียร วงศ์สารเสรีฐ)

ลงชื่อ .....กรรมการ (วิศวกรไฟฟ้า)  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. โสทธิพงศ์ พิชัยสวัสดิ์)

ลงชื่อ .....กรรมการ  
(เภสัชกรหญิง เพ็ญทิพา แก้วเกตุทอง)

ลงชื่อ .....กรรมการและเลขานุการ  
(เภสัชกร อนุกุล ชื่นอารมย์)